

Условия оказания платных медицинских услуг заказчикам – корпоративным клиентам

Дата вступления в силу: «14» июня 2024 г.

1. Термины

Исполнитель – юридическое лицо, оказывающее услуги и осуществляющее деятельность с использованием товарных знаков ИНВИТРО/INVITRO, сведения о котором указаны в Договоре.

Заказчик – юридическое лицо / индивидуальный предприниматель, заказывающий у Исполнителя услуги в интересах физических лиц (пациентов).

Договор – договор оказания платных медицинских услуг, заключенный Исполнителем и Заказчиком.

Пациент – физическое лицо, в отношении которого осуществляется оказание услуг по Договору.

Прейскурант – Прейскурант услуг Исполнителя.

Услуги – платные медицинские услуги и сопутствующие услуги, перечень которых установлен Прейскурантом.

Медицинские офисы – медицинские офисы Исполнителя (партнеров Исполнителя), перечень которых определяется Договором.

2. Цель и область действия

2.1. Настоящие Условия оказания платных медицинских услуг заказчикам – корпоративным клиентам (далее – Условия) являются неотъемлемой частью Договора и определяют порядок и условия предоставления Исполнителем услуг в части, не противоречащей условиям Договора.

3. Порядок предоставления и изменения Прейскуранта

3.1. Утвержденный Исполнителем Прейскурант передается Заказчику в день подписания Договора по адресу электронной почты Заказчика, указанному в Договоре, в зашифрованном файле в виде RAR/ZIP-архива с установкой пароля в рамках сообщения, включающего указание на содержание информации, представленной в файле («Прейскурант услуг Исполнителя»), указание на дату утверждения редакции Прейскуранта, реквизиты Договора, наименования сторон, файловую сумму данных, представленных на носителе, рассчитанную с использованием алгоритма MD5. Пароль для открытия RAR/ZIP-архива предоставляется Заказчику в день подписания Договора по адресу электронной почты Заказчика, указанному в Договоре.

Прейскурант становится неотъемлемой частью Договора и обязательным для исполнения сторонами в порядке, определенном п.п. 3.4–3.5 Условий.

3.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять Прейскурант путём направления Заказчику соответствующего уведомления с измененным Прейскурантом в виде защищенного паролем RAR/ZIP-архива по адресу электронной почты Заказчика, указанному в Договоре (либо по иному адресу электронной почты, дополнительно сообщенному Заказчиком). Пароль для открытия RAR/ZIP-архива предоставляется Заказчику в день направления измененного Прейскуранта по адресу электронной почты Заказчика, указанному в Договоре.

Изменённый Прейскурант вступает в силу в срок, указанный в уведомлении. В случае несогласия с изменением Прейскуранта Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оповещения Исполнителя путем ответа на полученное уведомление посредством сообщения электронной почты в срок, указанный в уведомлении, а также оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

3.3. Стороны определили, что Заказчик в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения сообщения электронной почты Исполнителя, содержащего Прейскурант, обязан подтвердить получение сообщения Исполнителя путем направления ему по адресу электронной почты, с которого было отправлено сообщение Исполнителя, ответного сообщения (далее – ответное сообщение) с указанием фамилии, имени и должности представителя Заказчика, получившего сообщение Исполнителя, и цитированием содержания полученного от Исполнителя сообщения.

3.4. Стороны настоящим пришли к соглашению, что направленное Исполнителем сообщение электронной почты считается доставленным Заказчику, а Прейскурант становится неотъемлемой частью Договора и обязательным для исполнения сторонами с момента получения Исполнителем ответного сообщения Заказчика либо с момента истечения срока, установленного п. 3.3 Условий для направления Заказчиком Исполнителю ответного сообщения, за исключением случаев получения Исполнителем сообщения (отчета) почтового сервиса об ошибке доставки направленного Исполнителем сообщения электронной почты, свидетельствующего о том, что доставка направленного Исполнителем сообщения стала невозможной вследствие возникновения проблемы на стороне получателя сообщения, в том числе, но не ограничиваясь перечисленными сообщениями (далее – сообщение об ошибке): неверное имя

пользователя / неверное имя почтового ящика / почтовый ящик не найден / почтовый ящик недоступен / почтовый ящик переполнен / превышена квота / домен не найден.

3.5. В случае получения Исполнителем сообщения об ошибке либо в случае неполучения Исполнителем от Заказчика ответного сообщения в течение срока, установленного п. 3.3 Условий для направления Заказчиком ответного сообщения, Исполнитель вправе направить Заказчику соответствующее уведомление и Прейскурант (вместе с актом приёма-передачи Прейскуранта) иным способом (почтовым отправлением либо курьерской доставкой, на бумажном либо электронном носителе информации). В последнем случае Прейскурант вступает в силу с момента предоставления Заказчиком подписанного акта приёма-передачи Прейскуранта.

В случае отсутствия Заказчика (адресата) по адресу места регистрации, указанному в Договоре, отказа Заказчика от получения уведомления Исполнителя и/или отказа от подписания акта приёма-передачи Прейскуранта (выраженного в том числе в непредоставлении Исполнителю подписанного акта приёма-передачи Прейскуранта в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения вышеуказанных документов Заказчиком) Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор, направив Заказчику письменное уведомление, и потребовать возмещения Заказчиком убытков, связанных с прекращением Договора. В случае отказа Исполнителя от Договора в одностороннем порядке по указанным основаниям Договор прекращает действие с момента получения Заказчиком уведомления Исполнителя об отказе от Договора, если иное прямо не предусмотрено в уведомлении Исполнителя.

4. Порядок предоставления и изменения Преаналитических требований

4.1. Утвержденные Исполнителем Преаналитические требования передаются Заказчику в день подписания Договора по адресу электронной почты Заказчика, указанному в Договоре, в зашифрованном файле в виде RAR/ZIP-архива с установкой пароля в рамках сообщения, включающего указание на содержание информации, представленной в файле («Преаналитические требования»), указание на версию Преаналитических требований и дату утверждения версии, реквизиты Договора, наименования сторон, файловую сумму данных, представленных на носителе, рассчитанную с использованием алгоритма MD5. Пароль для открытия RAR/ZIP-архива предоставляется Заказчику в день подписания Договора по адресу электронной почты Заказчика, указанному в Договоре.

Преаналитические требования становятся неотъемлемой частью Договора и обязательными для исполнения сторонами в порядке, определенном п.п. 4.4–4.5 Условий.

4.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять Преаналитические требования путём направления Заказчику соответствующего уведомления с измененными Преаналитическими требованиями в виде защищенного паролем RAR/ZIP-архива по адресу электронной почты Заказчика, указанному в Договоре (либо по иному адресу электронной почты, дополнительно сообщенному Заказчиком). Пароль для открытия RAR/ZIP-архива предоставляется Заказчику в день направления измененных Преаналитических требований по адресу электронной почты Заказчика, указанному в Договоре.

Изменённые Преаналитические требования вступают в силу в срок, указанный в уведомлении. В случае несогласия с изменением Преаналитических требований Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оповещения Исполнителя путем ответа на полученное уведомление посредством сообщения электронной почты в срок, указанный в уведомлении, а также оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4.3. Стороны определили, что Заказчик в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения сообщения электронной почты Исполнителя, содержащего Преаналитические требования, обязан подтвердить получение сообщения Исполнителя путем направления Исполнителю по адресу электронной почты, с которого было отправлено сообщение Исполнителя, ответного сообщения с указанием фамилии, имени и должности представителя Заказчика, получившего сообщение Исполнителя, и цитированием содержания полученного от Исполнителя сообщения.

4.4. Стороны настоящим пришли к соглашению, что направленное Исполнителем сообщение электронной почты считается доставленным Заказчику, а Преаналитические требования становятся неотъемлемой частью Договора и обязательными для исполнения сторонами с момента получения Исполнителем ответного сообщения Заказчика либо с момента истечения срока, установленного п. 4.3 Условий для направления Заказчиком Исполнителю ответного сообщения, за исключением случаев получения Исполнителем сообщения об ошибке.

4.5. В случае получения Исполнителем сообщения об ошибке либо в случае неполучения Исполнителем от Заказчика ответного сообщения в течение срока, установленного п. 4.3 Условий для направления Заказчиком ответного сообщения, Исполнитель вправе направить Заказчику соответствующее уведомление и Преаналитические требования (вместе с актом приёма-передачи Преаналитических требований) иным способом (почтовым отправлением либо курьерской доставкой, на бумажном либо электронном носителе информации). В последнем случае Преаналитические требования Исполнителя вступают в силу с момента предоставления Заказчиком подписанного акта приёма-передачи Преаналитических требований.

В случае отсутствия Заказчика (адресата) по адресу места регистрации, указанному в Договоре, отказа Заказчика от получения уведомления Исполнителя и/или отказа от подписания акта приёма-передачи Преаналитических требований (выраженного в том числе в непредоставлении Исполнителю подписанного акта приёма-передачи Преаналитических требований в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения таковых Заказчиком) Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор, направив Заказчику письменное уведомление, и потребовать возмещения Заказчиком убытков, связанных с прекращением Договора. В случае отказа Исполнителя от Договора в одностороннем порядке по указанным основаниям Договор прекращает действие с момента получения Заказчиком уведомления Исполнителя об отказе от Договора, если иное прямо не предусмотрено в уведомлении Исполнителя.

5. Порядок оказания услуг

5.1. Оказание услуг Заказчику – медицинской организации, самостоятельно осуществляющей взятие биологического материала у пациентов

5.1.1. Заказчик осуществляет взятие у пациентов биологического материала, а также самостоятельно устанавливает в направительном бланке объем лабораторной диагностики на основании Прейскуранта и в соответствии с медицинскими показаниями пациентов.

5.1.2. Доставка биологического материала пациентов от Заказчика в лабораторию Исполнителя осуществляется силами Исполнителя, если иное прямо не предусмотрено Договором.

5.1.3. Заказчик предоставляет представителю Исполнителя биологический материал пациентов и направительный бланк Исполнителя, заверенный подписью и личной печатью врача Заказчика, для доставки их Исполнителю.

Если иное не указано в Преаналитических требованиях, в направительном бланке Исполнителя и на контейнере с биологическим материалом Заказчик обязан заполнить все информационные поля, в том числе указать фамилию, имя, отчество пациента, у которого взят биологический материал.

Если в направительном бланке на лабораторные исследования или на контейнере с биологическим материалом не будут указаны фамилия, имя, отчество пациента, у которого взят биологический материал, Исполнитель вправе, уведомив Заказчика, не осуществлять лабораторные исследования указанного биологического материала.

Передача Заказчиком биологического материала пациентов и направительных бланков представителю Исполнителя оформляется накладной, подписываемой представителем Исполнителя и уполномоченным лицом Заказчика.

5.1.4. Качество передаваемого Заказчиком биологического материала должно соответствовать требованиям, предъявляемым медицинскими стандартами, и Преаналитическим требованиям.

В случае несоблюдения Заказчиком указанных требований к качеству биологического материала, передаваемого для проведения исследований, Исполнитель вправе отказаться от проведения лабораторных исследований указанного биологического материала, уведомив об этом Заказчика.

В случае, если несоответствие качества биологического материала выявлено Исполнителем в процессе проведения исследования, услуги по проведению такого исследования считаются оказанными Исполнителем в полном объеме и подлежат оплате Заказчиком.

5.1.5. В целях надлежащего оказания Заказчику услуг, предусмотренных Договором, Исполнитель предоставляет Заказчику оборудование (далее – Оборудование) с правом его использования в течение срока действия Договора в соответствии с конструктивными и эксплуатационными характеристиками Оборудования. Использование Оборудования Заказчиком является одним из неотъемлемых требований, без которого качественное исполнение Договора невозможно.

Перечень Оборудования, его количество, балансовая стоимость, адрес места эксплуатации Оборудования, а также иные существенные условия определяются в акте приема-передачи Оборудования по форме, утвержденной в приложении № 3 к Условиям. Срок, в течение которого Исполнитель предоставляет Заказчику Оборудование, согласовывается сторонами путем обмена сообщениями электронной почты по адресам, указанным в Договоре.

5.1.5.1. Стороны определили, что п. 5.1.5 Условий применяется к отношениям сторон, если это согласовано ими путем подписания акта приема-передачи Оборудования по форме, утвержденной в приложении № 3 к Условиям.

5.1.6. Результаты лабораторных исследований биологического материала пациентов оформляются на бланках-ответах Исполнителя и передаются последним Заказчику в порядке, установленном Договором.

При необходимости, по запросу Заказчика, результаты лабораторных исследований могут передаваться Исполнителем Заказчику для их последующей передачи пациентам при следующем приеме биологического материала.

5.1.7. Объем расходных материалов, предоставляемых Заказчику Исполнителем для взятия и транспортировки биологического материала, и график их доставки Заказчику определяется Исполнителем по своему усмотрению в одностороннем порядке.

По окончании срока Договора или его досрочном расторжении по иным основаниям Заказчик обязуется возвратить Исполнителю неиспользованные расходные материалы.

5.1.8. Стоимость расходных материалов, предоставляемых Заказчику Исполнителем для взятия и транспортировки биологического материала, их доставки до Заказчика, а также стоимость транспортировки биологического материала пациентов до лаборатории Исполнителя включены в стоимость лабораторных исследований биологического материала пациентов.

5.2. Оказание услуг при направлении Заказчиком пациентов в медицинские офисы

5.2.1. В соответствии с Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 N 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. N 1006», оказание услуг пациенту осуществляется Исполнителем при условии заключения пациентом с Исполнителем отдельного договора на оказание медицинских услуг (по форме Исполнителя).

5.2.2. Услуги оказываются Исполнителем пациентам с учетом п. 5.2.1 Условий при наличии у Исполнителя предоставленного Заказчиком в отношении пациента Гарантийного письма / перечня пациентов / иного документа, предусмотренного Договором и содержащего данные о пациентах, которым необходимо оказать услуги, а также при условии предоставления пациентом паспорта.

5.2.3. Исполнитель оказывает пациентам услуги в объеме, определяемом Гарантийными письмами / перечнем пациентов / иным документом, предусмотренным Договором, в соответствии с режимом работы медицинских офисов, указанных в соответствующем приложении к Договору.

5.2.4. Исполнитель вправе не оказывать услуги пациентам в случае отсутствия Гарантийного письма / перечня пациентов / иного документа, предусмотренного Договором и содержащего данные о пациентах, в случае непредъявления пациентом паспорта, в случае не оформления документов, предусмотренных Договором.

5.2.5. Гарантийные письма оформляются на фирменном бланке Заказчика по форме, установленной приложением № 1 к Условиям, либо по форме, установленной приложением № 2 к Условиям, - в тех случаях, когда пациенты являются лицами, застрахованными у Заказчика по добровольному медицинскому страхованию.

Если иное не предусмотрено формой Гарантийного письма, в Гарантийном письме указываются: дата выдачи; фамилия, имя, отчество пациента; паспортные данные пациента, которому необходимо оказать услуги; перечень услуг.

Гарантийное письмо подписывается полномочным представителем Заказчика, заверяется оттиском печати Заказчика и предоставляется Исполнителю по адресу электронной почты, указанному в Договоре, в виде скан-копии не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до обращения пациента, в отношении которого выдано Гарантийное письмо. Одновременно с направлением скан-копии Гарантийного письма Заказчик обязуется предоставить Исполнителю скан-копию доверенности, выданной полномочному представителю Заказчика, оформленной в установленном законодательством РФ порядке.

Скан-копии Гарантийных писем и доверенностей на полномочных представителей Заказчика направляются последним с адреса электронной почты, указанного в Договоре (либо с иного адреса электронной почты, дополнительно сообщенного Заказчиком). Скан-копии Гарантийных писем и доверенностей, направленных Заказчиком с иных адресов электронной почты, считаются направленными ненадлежащим образом и не принимаются Исполнителем.

5.2.6. Исполнитель вправе отказать в оказании услуг пациентам с подтвержденным диагнозом COVID-19.

5.3. Особые условия оказания услуг при заказе лабораторных исследований на COVID-19

5.3.1. В случае направления Заказчиком пациентов в медицинские офисы

Если иное не установлено специальными требованиями уполномоченных государственных органов, предъявляемыми к оказываемым услугам и действующими на момент их оказания Исполнителем, услуги по проведению лабораторных исследований по выявлению РНК коронавируса SARS-CoV-2 в мазке слизистой носоглотки и/или ротоглотки пациентов, по выявлению антител иммуноглобулина к коронавирусу SARS CoV-2 IgM, IgG оказываются Исполнителем пациентам при условии предъявления пациентом паспорта (иного документа, удостоверяющего личность и адрес проживания), предоставления пациентом сведений о:

- контактном телефоне,
- адресе регистрации,
- адресе проживания,
- месте работы/учебы,
- адресе работы/учебы,
- должности.

5.3.2. В случае самостоятельного взятия Заказчиком биологического материала у пациентов

5.3.2.1. Заказчик предоставляет представителю Исполнителя биологический материал пациентов и направительный бланк Исполнителя, заверенный подписью уполномоченного сотрудника Заказчика.

Исполнитель вправе требовать предоставления иной документации, если наличие таковой обязательно в соответствии со специальными требованиями уполномоченных государственных органов, предъявляемыми к оказываемым услугам и действующими на момент их оказания Исполнителем (далее – специальные требования), а равно Преаналитическими требованиями.

Передача Заказчиком биологического материала, направительных бланков и иной документации (если применимо) представителю Исполнителя оформляется накладной, подписываемой представителем Исполнителя и уполномоченным лицом Заказчика, если иной порядок не установлен специальными требованиями.

Если Заказчиком будет предоставлена не вся документация, предоставления которой Исполнитель вправе требовать в соответствии с Условиями и/или Договором, Исполнитель вправе не принимать биологический материал, а равно приостановить оказание услуг, в том числе в части осуществления лабораторных исследований биологического материала.

Если иное не установлено специальными требованиями и Преаналитическими требованиями, в случае заказа услуги по проведению лабораторных исследований по выявлению РНК коронавируса SARS-CoV-2 в мазке слизистой носоглотки и/или ротоглотки пациента, направительный бланк должен содержать:

- наименование организации – Исполнителя;
- персональные данные пациента, обеспечивающие его однозначную идентификацию (в том числе: фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения, пол, контактные данные (телефон, e-mail), данные паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность и адрес проживания), адрес регистрации и адрес проживания, место работы/ учёбы, адрес работы / учёбы, должность);
- наименование организации – Заказчика;
- указание вида диагностического материала;
- дату и время назначения лабораторного исследования;
- дату и время взятия биологического материала;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) и должности врача либо другого уполномоченного представителя, назначившего лабораторное исследование;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) медицинского работника, осуществившего взятие биологического материала.

Если иное не установлено специальными требованиями и Преаналитическими требованиями, в направительном бланке Исполнителя и на контейнере с биологическим материалом Заказчик обязан заполнить все информационные поля, в том числе указать фамилию, имя, отчество пациента, у которого взят биологический материал.

Если в направительном бланке на лабораторные исследования или на контейнере с биологическим материалом не будут указаны фамилия, имя, отчество пациента, у которого взят биологический материал, иная обязательная в соответствии с Условиями и/или Договором, специальными или Преаналитическими требованиями информация, Исполнитель вправе, уведомив Заказчика, не осуществлять лабораторные исследования указанного биологического материала.

5.3.2.2. Качество передаваемого Заказчиком биологического материала должно соответствовать специальным требованиям, а также Преаналитическим требованиям в части, не противоречащей специальным требованиям, действующим на момент взятия и передачи биологического материала Исполнителю.

5.3.2.3. В случаях и в порядке, установленные специальными требованиями, Исполнитель вправе направить в уполномоченные органы сведения о положительных, сомнительных и отрицательных результатах исследований биологического материала пациентов.

Заказчик гарантирует Исполнителю наличие у него информированных добровольных согласий пациентов, оформленных в установленном законодательством РФ порядке, предполагающих право Исполнителя передавать персональные данные пациента в государственные информационные системы по каналам связи с использованием предусмотренных ими алгоритмов шифрования.

5.4. Оказание услуг пациентам с выездом процедурной бригады по месту требования (на дом к пациенту)

5.4.1. В соответствии с Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 N 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. N 1006», оказание услуг пациенту осуществляется Исполнителем при условии заключения пациентом с Исполнителем отдельного договора на оказание медицинских услуг (по форме Исполнителя).

5.4.2. Силами выездной процедурной бригады не проводится взятие биологического материала для следующих лабораторных исследований: №100 АКТГ, №1153 Плазминоген, % активности (Plasminogen, % Activity), №1263 Протеин С, % активности (Protein C, % Activity), №1264 Протеин S свободный, №1270 Гистамин плазмы (Histamine, plasma), №1302ARR Альдостерон-рениновое соотношение (альдостерон, ренин, соотношение), №153 Гомоцистеин, №164 D-димер, №171 Кальцитонин, №173 Проинсулин, №174 Соматомедин-С (Инсулиноподобный фактор роста I), №175 Лептин, №190 Волчаночный антикоагулянт, №1СТС СтеатоСкрин (SteatoScreen), №206 Ренин (Ренин плазмы – прямое определение), №209 Нейронспецифическая енолаза (NSE), №2113 Оценка здоровья простаты (многофакторная оценка риска рака предстательной железы), №215 Лактат (Молочная кислота), №216 Гастрин, №225 Бета-2-микроглобулин (в моче), №35 Фосфатаза кислая (КФ), №594 Электронно-микроскопическое исследование сперматозоидов (ЭМИС) (общий анализ), №595 Исследование фрагментации ДНК в сперматозоидах методом TUNEL, №597 MAR-тест, IgA (количественное определение наличия/отсутствия антиспермальных антител класса А с использованием латексных частиц на поверхности сперматозоидов), №598 MAR-тест, IgG (количественное определение наличия/отсутствия антиспермальных антител класса G с использованием латексных частиц на поверхности сперматозоидов), №599 Спермограмма, №948 Эозинофильный катионный белок, №978 Гастрин-17 (стимулированный), №ГАСТР Гастропанель, №ГТБ-С Глюкозотолерантный тест при беременности, №ГТГС Глюкозотолерантный тест с определением С-пептида в венозной крови, №ГТТ Глюкозотолерантный тест с определением глюкозы в венозной крови натощак и после нагрузки через 2 часа, №КАТЕПЛ Катехоламины в плазме (адреналин, норадреналин, дофамин).

Перечень ограничений по взятию биологического материала силами выездной процедурной бригады может быть изменен Исполнителем в одностороннем порядке и доведен до сведения Заказчика, в том числе путем размещения соответствующей информации на сайте www.invitro.ru.

5.4.3. Взятие биологического материала на дому (по месту требования) у пациентов производится Исполнителем с учетом положений п. 5.4.1 Условий при наличии у Исполнителя предоставленного Заказчиком в отношении пациента Гарантийного письма (по форме приложения № 1 либо приложения № 2 к Условиям, с учетом п. 5.4.5 Условий) / перечня пациентов / иного документа, предусмотренного Договором и содержащего данные о пациентах, которым необходимо оказать услуги, а также при условии предоставления пациентом паспорта.

5.4.4. Исполнитель вправе не оказывать услуги пациентам в случае отсутствия Гарантийного письма / перечня пациентов / иного документа, предусмотренного Договором и содержащего данные о пациентах, в случае непредъявления пациентом паспорта, в случае не оформления документов, предусмотренных Договором, при этом услуга выезда процедурной бригады к пациенту оплачивается Заказчиком в полном объеме.

5.4.5. Для осуществления взятия биологического материала у пациентов силами выездной процедурной бригады Заказчик дополнительно указывает в Гарантийном письме / перечне пациентов / ином документе, предусмотренном Договором и содержащем данные о пациентах, которым необходимо оказать услуги, адрес пациента, которому необходимо оказать услуги, контактный номер телефона пациента.

При этом для осуществления взятия биологического материала у пациентов силами выездной процедурной бригады Гарантийные письма / перечень пациентов / иной документ, предусмотренный Договором и содержащий данные о пациентах, которым необходимо оказать услуги, предоставляются Заказчиком Исполнителю ежедневно (кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней), с 9 часов 00 минут до 15 часов 00 минут. При соблюдении указанного временного интервала для направления указанных документов выезд на дом к пациенту осуществляется Исполнителем на следующий день после получения Исполнителем указанных документов, с 7 часов 30 минут до 12 часов 00 минут.

При получении Исполнителем Гарантийного письма / перечня пациентов / иного документа, предусмотренного Договором и содержащего данные о пациентах, которым необходимо оказать услуги, позже указанного времени выезд на дом к пациенту осуществляется через день после получения Исполнителем указанных документов, с 7 часов 30 минут до 12 часов 00 минут.

Указанные в настоящем пункте временные интервалы и график работы выездной процедурной бригады могут быть изменены в одностороннем порядке Исполнителем и доведены до сведения Заказчика.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком его обязанности по оплате оказанных услуг Исполнитель оставляет за собой право приостановить оказание услуг по Договору до полного погашения задолженности Заказчиком.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком его обязанности по оплате оказанных услуг Исполнитель вправе потребовать от Заказчика, а Заказчик будет обязан оплатить Исполнителю неустойку в размере 0,1% от суммы, уплата которой просрочена, за каждый календарный день просрочки оплаты.

Уплата неустойки не освобождает Заказчика от обязанности надлежащим образом выполнить свои обязанности по Договору.

6.3. За несвоевременное оказание услуг Заказчик вправе потребовать от Исполнителя, а Исполнитель будет обязан оплатить Заказчику неустойку в размере 0,1% от стоимости услуг, исполнение которых просрочено, за каждый календарный день просрочки исполнения, но не более 10% от стоимости услуг, исполнение которых просрочено.

Уплата неустойки не освобождает Исполнителя от обязанности надлежащим образом выполнить свои обязанности по Договору.

6.4. В случае поставки Заказчиком некачественного биологического материала (п. 5.1.4, 5.3.2.2 Условий) Исполнитель вправе требовать оплаты оказанных услуг в полном объеме.

Заказчик обязуется в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Исполнителя возместить Исполнителю любые убытки, если таковые явились следствием ненадлежащего выполнения Заказчиком обязательств, в том числе предусмотренных Преаналитическими требованиями.

6.5. В случае некачественного оказания Исполнителем медицинских услуг, подтвержденного актом экспертизы, повторное их оказание и оплата услуг эксперта осуществляются за счет Исполнителя. Выбор экспертной организации осуществляется по согласованию сторон.

6.6. В случае возникновения как в период действия Договора, так и после его прекращения по любым основаниям, как до приёмки Заказчиком результатов оказанных Исполнителем услуг, так и после подписания Заказчиком акта об оказанных услугах, претензий и/или исков третьих лиц и/или компетентных органов к Исполнителю, наложения компетентными органами санкций (штрафов) на Исполнителя по причине нарушения законодательства, а равно прочих прав и законных интересов третьих лиц, когда эти обстоятельства возникли вследствие выполнения, невыполнения и/или ненадлежащего выполнения Заказчиком принятых на себя гарантий и обязательств, изложенных в п. 5.3.2.1, 5.3.2.2, 5.3.2.3 Условий, Заказчик обязуется в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента направления соответствующего требования Исполнителем:

- предоставить Исполнителю все истребованные документы, пояснения и сведения, необходимые для урегулирования Исполнителем возникших претензий (споров) и/или обжалования наложенных компетентными органами на Исполнителя санкций (штрафов);

- вступить в спор и/или разбирательство на стороне Исполнителя;

- возместить причиненные Исполнителю убытки в полном объеме в размере, установленном требованием Исполнителя.

7. Обстоятельства, освобождающие от ответственности

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, а именно: пожара, стихийных бедствий, эпидемиологической обстановки, военных операций любого характера и других, не зависящих от сторон обстоятельств.

7.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 7.1 Условий, сторона, исполнению обязательств которой препятствуют обстоятельства непреодолимой силы, должна известить о них другую сторону в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их наступления с приложением соответствующих подтверждающих документов. Не извещение или несвоевременное извещение другой стороны стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют более трех месяцев подряд, каждая из сторон будет иметь право отказаться от исполнения обязательств по Договору. В этом случае ни одна из сторон не будет предъявлять претензии по поводу понесенных убытков.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Сторона, права которой нарушены, обязана предъявить другой стороне претензию с изложением своих требований в письменной форме.

8.2. Срок рассмотрения претензии – 5 (пять) рабочих дней со дня ее получения. При недостижении соглашения, а именно: полный или частичный отказ от удовлетворения претензии, непредставление ответа на претензию в установленный Договором срок, спор подлежит разрешению в судебном порядке.

8.3. Претензии и иные юридически значимые сообщения могут быть направлены сторонами друг другу одним из нижеперечисленных способов:

8.3.1. письмом на адрес электронной почты (e-mail) стороны, указанный в Договоре, с приложением скан-копии претензии в формате PDF, JPEG, TIFF или PNG (далее – файл).

Претензия должна быть подписана уполномоченным представителем стороны и скреплена печатью стороны. В случае, если представитель стороны действует на основании доверенности, скан таковой должен быть предоставлен вместе с претензией в формате, установленном для предоставления файла.

Сторона, получившая претензию, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения сообщения электронной почты обязана подтвердить получение сообщения стороны с приложенным файлом путем направления на адрес электронной почты стороны, с которого было отправлено сообщение стороны, ответного сообщения с указанием фамилии, имени и должности представителя стороны, получившего сообщение, и цитированием содержания полученного сообщения.

Стороны настоящим пришли к соглашению, что направленное стороной сообщение электронной почты считается доставленным с момента получения стороной, направившей сообщение, ответного сообщения либо с момента истечения срока, установленного предыдущим абзацем настоящего пункта для направления стороной ответного сообщения, за исключением случаев получения стороной сообщения об ошибке.

8.3.2. ценным письмом с описью вложения по адресу юридического лица;

8.3.3. путем передачи лично стороне или ее уполномоченному представителю под роспись либо по передаточному акту.

8.4. Стороны признают юридическую силу юридически значимых сообщений, полученных путем обмена скан-копиями по электронной почте, а также равенство юридической силы таких сообщений и оригиналов документов, оформленных на бумажных носителях.

8.5. Стороны допускают представление скан-копий документов и иных юридически значимых сообщений, направленных и полученных в рамках Договора по электронной почте, в качестве доказательств при разрешении споров.

8.6. Стороны соглашаются, что действия, совершенные одной из сторон с использованием адреса(-ов) электронной почты такой стороны, поименованного(-ых) в Договоре, считаются совершенными такой стороной. Стороны принимают на себя всю ответственность за действия своих сотрудников и иных лиц, имеющих доступ к электронной почте.

9. Конфиденциальность

9.1. Конфиденциальной по Договору признается следующая информация:

- содержание Договора;

- информация о факте обращения пациентов за медицинской помощью;

- любые сведения о пациентах и результатах оказанных им услуг. Данная информация может быть предоставлена пациентам, а также уполномоченным ими лицам, если иное не предусмотрено Договором.

9.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам или иное разглашение конфиденциальной информации может осуществляться только с письменного согласия другой стороны. Исключения из настоящего положения составляют случаи обязательного предоставления информации, предусмотренные законодательством РФ.

9.3. Стороны несут ответственность за последствия, вызванные нарушением обязательств по конфиденциальности, независимо от того, было ли это нарушение совершено преднамеренно или случайно.

9.4. Подписание Договора является фактом поручения Заказчиком Исполнителю обработки персональных данных пациентов, переданных Заказчиком в целях предоставления пациентам услуг и исполнения обязательств перед Исполнителем по Договору, включающей в том числе действия по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению, извлечению, использованию (в том числе в целях продвижения товаров, работ и услуг на рынке), обезличиванию, предоставлению третьим лицам, привлеченным Исполнителем к оказанию услуг по Договору, блокированию, удалению, уничтожению персональных данных пациентов, как с применением средств автоматизации, так и без применения таких средств.

При этом к персональным данным пациентов, обработка которых поручена Заказчиком Исполнителю, относятся любые сведения о пациентах, переданные Заказчиком Исполнителю, соответствующие определениям персональных данных и/или врачебной тайны, в том числе сведения, указанные в направительных бланках, на контейнерах с биологическим материалом, в Гарантийных письмах / перечнях пациентов / иных документах, предусмотренных Договором и содержащих данные о пациентах, которым необходимо оказать услуги.

9.4.1. В случае предоставления Заказчиком Исполнителю сведений о полномочных представителях Заказчика, соответствующих определениям персональных данных, подписанием Договора Заказчик поручает Исполнителю обработку персональных данных полномочных представителей Заказчика, необходимых для исполнения обязательств по Договору, включающую в том числе действия по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению, извлечению, использованию, блокированию, удалению, уничтожению персональных данных, как с применением средств автоматизации, так и без применения таких средств.

Заказчик заверяет, что им получено соответствующее согласие на обработку персональных данных в письменном виде в отношении каждого полномочного представителя, персональные данные которого предоставляются Исполнителю.

9.5. При обработке персональных данных пациентов / полномочных представителей Заказчика Исполнитель обязуется:

- соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные действующим законодательством РФ, в том числе обеспечить обработку персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации;

- соблюдать конфиденциальность персональных данных;

- обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке;

- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей оператора персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

- по запросу Заказчика в течение срока действия поручения, установленного п. 9.4 Договора, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения указанного поручения требований, установленных в соответствии с настоящим пунктом Условий;

- в случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, уведомить Заказчика:

- о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Исполнителем на взаимодействие по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

9.6. Исполнитель обязуется осуществлять хранение размещённой Заказчиком информации в течение всего срока действия Договора.

В случае прекращения действия Договора, Исполнитель обязуется в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента прекращения действия Договора прекратить обработку и уничтожить всю информацию, предоставленную Заказчиком в период действия Договора (исключение составляет информация, хранение которой возлагается на Исполнителя действующим законодательством РФ).

10. Заверения сторон

10.1. Подписанием Договора стороны подтверждают, что каждая из сторон заключила Договор, основываясь на достоверности, актуальности и полноте следующих сведений, сообщенных ей перед его заключением представителем другой стороны, подписывающим Договор:

10.1.1. Другая сторона является действующим юридическим лицом / индивидуальным предпринимателем, в отношении нее не принято решение о ее ликвидации или о признании ее несостоятельной (банкротом).

10.1.2. Представитель другой стороны, подписывающий Договор, имеет все полномочия, необходимые для заключения им Договора от ее имени.

10.1.3. Получены все необходимые разрешения, одобрения и согласования органов и должностных лиц другой стороны и ее вышестоящих организаций (в том числе ее материнских компаний и основных обществ), требующиеся для заключения и исполнения ею Договора.

10.1.4. Не существует никаких других зависящих от другой стороны правовых препятствий для заключения и исполнения ею Договора.

10.2. Все предусмотренные в п. 10.1 Условий сведения имеют существенное значение, в связи с чем, если окажется, что они не соответствуют действительности, основываясь на них сторона вправе потребовать признания Договора недействительным по причине заключения его под влиянием заблуждения или обмана.

11. Изменение и прекращение действия Договора

11.1. Если иное прямо не установлено Договором и/или Условиями, изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны полномочными представителями сторон и скреплены отпечатками печатей сторон (при наличии у стороны печати).

11.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению сторон, а также в одностороннем внесудебном порядке по инициативе любой из сторон путем письменного уведомления другой стороны об отказе от исполнения Договора не позднее, чем за 1 (один) месяц до предполагаемого дня расторжения Договора, если иное не установлено Договором и/или Условиями.

Заказчик обязан не позднее последнего дня действия Договора, если иной срок прямо не предусмотрен Договором, произвести оплату услуг, оказанных Исполнителем на момент прекращения действия Договора.

11.3. Прекращение (окончание) срока действия Договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий Договора.

11.4. Договор считается утратившим силу в случае не предоставления биологического материала Заказчиком Исполнителю в течение трех месяцев / не направления пациентов в медицинские офисы для проведения лабораторных исследований в течение трех месяцев / не оформления вызовов выездной процедурной бригады к пациентам в течение трех месяцев. При этом Заказчик обязан оплатить Исполнителю фактически оказанные услуги по Договору.

12. Прочие условия

12.1. В случае возникновения у Заказчика возражений по сумме, указанной в счете Исполнителя, Заказчик обязуется письменно уведомить об этом Исполнителя в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения счета. В этом случае стороны проведут сверку расчетов.

Если после сверки расчетов стороны установят, что сумма, указанная в счете, выставленном Исполнителем за отчетный месяц, превышает стоимость услуг, оказанных Заказчику в отчетном месяце, то указанная разница будет засчитана Исполнителем в счет оплаты услуг в следующем отчетном месяце.

12.2. Стороны обязуются в течение 3 (трех) рабочих дней письменно извещать друг друга об изменении своих адресов или платежных реквизитов.

12.3. Заказчик не вправе передать третьим лицам полностью или частично свои права и обязанности по Договору без предварительного письменного согласия Исполнителя.

12.4. В рамках исполнения обязательств по Договору стороны вправе осуществлять обмен документами, в том числе приложениями и дополнительными соглашениями к Договору, в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи при помощи систем(-ы) электронного документооборота, используемых(-ой) Исполнителем и Заказчиком (далее – Система, в отношении каждой из систем, используемых Заказчиком / Исполнителем, соответственно), в том числе при необходимости с применением роуминга для электронного документооборота.

12.4.1. В случае обмена документами в электронном виде с использованием Системы стороны гарантируют, что таковые подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) уполномоченного представителя стороны, полномочия которого оформлены в установленном законодательством порядке.

Датой подписания сторонами документа с использованием Системы считается дата, проставленная в правом верхнем углу первой страницы документа, если иное не будет установлено в самом документе.

12.4.2. В случае обмена документами в электронном виде с использованием Системы стороны за свой счет:

- приобретают, устанавливают и обеспечивают работоспособность программного обеспечения, средств криптографической защиты информации (СКЗИ) и ЭП, необходимых для подключения к Системе;
- оплачивают средства связи и каналы связи, необходимые для работы в Системе;
- оплачивают изготовление и сертификацию ключей шифрования и ЭП в авторизованном удостоверяющем центре (УЦ).

Для работы в Системе стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

12.4.3. Стороны признают, что полученные ими электронные документы, заверенные ЭП уполномоченных лиц, юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями уполномоченных лиц и оттиском печатей сторон, кроме случая, если законодательством РФ установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

12.4.4. При обмене документами с использованием Системы стороны принимают на себя следующие обязательства:

- обеспечивать конфиденциальность ключей ЭП, в частности не допускать использование принадлежащих им ключей ЭП без их согласия;
- уведомлять УЦ, выдавший сертификат ключа проверки ЭП, и другую сторону о нарушении конфиденциальности ключа ЭП в течение не более чем 1 (одного) рабочего дня со дня получения информации о таком нарушении;
- не использовать ключ ЭП при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного ключа нарушена;

- использовать для создания и проверки квалифицированных ЭП, создания ключей квалифицированных ЭП и ключей их проверки средства ЭП, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным действующим законодательством РФ; соблюдать требования эксплуатационной документации на СКЗИ;
- не допускать появления в компьютерной среде, где функционирует Система, компьютерных вирусов и программ, направленных на ее разрушение;
- прекращать использование скомпрометированного ключа шифрования и ЭП и немедленно информировать другую сторону и поставщика услуг УЦ, СКЗИ о факте компрометации ключа;
- не уничтожать и (или) не модифицировать архивы открытых ключей ЭП, электронных документов (в том числе электронные квитанции и журналы);
- осуществлять передачу электронных документов с конфиденциальной информацией только в зашифрованном виде.

Приложение № 1

Форма Гарантийного письма Заказчика

Код Заказчика: _____

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО
№ ____ от __.__.202_ г.
к Договору оказания платных медицинских услуг № ____ от __.__.202_ г.

В соответствии с условиями Договора оказания платных медицинских услуг № __ от __.__.202_ г. (далее – Договор) настоящим ____ «____» (ОГРН _____), выступающее Заказчиком по Договору, просит оказать нижеуказанному физическому лицу (пациенту) медицинские услуги, перечисленные в настоящем письме:

Фамилия, имя, отчество пациента	Паспортные данные пациента (номер паспорта, кем выдан, дата выдачи)	Код медицинских услуг в соответствии с прейскурантом ООО «ИНВИТРО»	Количество

Обязуемся осуществить оплату медицинских услуг, оказанных вышеуказанному пациенту, в соответствии с условиями Договора.

_____/ /
М.п. (Должность, подпись, расшифровка подписи)

Тел. _____

Адрес медицинского офиса: _____

Приложение № 2

Форма Гарантийного письма Заказчика (для застрахованных лиц)

Код Заказчика: _____

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

№ ____ от __.__.202__ г.

к Договору оказания платных медицинских услуг № ____ от __.__.202__ г.

В соответствии с условиями Договора оказания платных медицинских услуг № __ от __.__.202__ г. (далее – Договор) настоящим ____ «____» (ОГРН _____), выступающее Заказчиком по Договору, просит оказать нижеуказанному физическому лицу (пациенту) медицинские услуги, перечисленные в настоящем письме:

Фамилия, имя, отчество пациента	Паспортные данные пациента (номер паспорта, кем выдан, дата выдачи)	Номер и дата выдачи полиса добровольного медицинского страхования	Код услуг в соответствии с прейскурантом ООО «ИНВИТРО»	Количество

Обязуемся осуществить оплату медицинских услуг, оказанных вышеуказанному пациенту, в соответствии с условиями Договора.

_____/ /
М.п. (Должность, подпись, расшифровка подписи)

Тел. _____

Приложение № 3

АКТ
приема – передачи оборудования
к Договору оказания платных медицинских услуг
№ _____ от «__» _____ 20__ г.

г. _____

«__» _____ 202_ г.

_____ «_____» (основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц: _____), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

_____ «_____» (основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц: _____), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «стороны», подписали настоящий Акт к Договору оказания платных медицинских услуг № _____ от «__» _____ 20__ г. (далее – Договор) о том, что Исполнитель передал, а Заказчик принял во временное владение и пользование следующее оборудование (далее – Оборудование):

п/п	Наименование Оборудования	Серийный номер	Кол-во, ед.	Балансовая стоимость, руб.	Адрес места эксплуатации Оборудования
	(комплектация, принадлежности)				

1. Оборудование передано Исполнителем Заказчику по адресу места эксплуатации Оборудования, указанному в настоящем Акте, в состоянии, соответствующем назначению Оборудования, при этом со следующими повреждениями / недостатками:

_____ (описание видимых повреждений при наличии, исправности или неисправности)

ИЛИ

1. Оборудование передано Исполнителем Заказчику по адресу места эксплуатации Оборудования, указанному в настоящем Акте, в исправном состоянии, соответствующем назначению Оборудования, без видимых повреждений / недостатков.

2. Исполнитель не несет ответственности за недостатки переданного в пользование Оборудования, которые были им оговорены или были заранее известны Заказчику либо должны были быть обнаружены им во время осмотра Оборудования или проверки его исправности при передаче Заказчику.

3. Оборудование должно находиться в исправном состоянии, отвечающем требованиям, предъявляемым к эксплуатируемым средствам, используемым в целях получения медицинских услуг, в соответствии с конструктивным назначением предоставленного Оборудования.

4. Заказчик несет возникающие в связи с эксплуатацией Оборудования расходы по оплате расходуемых в процессе эксплуатации материалов.

5. В случае прекращения Договора или истечения срока его действия Заказчик обязуется вернуть Исполнителю по адресу места эксплуатации Оборудования полученное Оборудование в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа или в состоянии, которое может быть согласовано между сторонами дополнительно, не позднее ____ (____) рабочих дней с момента прекращения Договора или истечения срока его действия. В случае просрочки возврата Оборудования Заказчик обязуется выплатить Исполнителю штраф в размере _____ (_____) рублей. Порядок возврата Оборудования согласовывается сторонами путем обмена сообщениями электронной почты по адресам, указанным в Договоре.

6. Риск случайной гибели или случайного повреждения Оборудования несет Заказчик в размере, установленном требованием Исполнителя в соответствии с балансовой стоимостью Оборудования, указанной в п. 1 настоящего Акта. Заказчик обязуется возместить Исполнителю убытки, причиненные в случае гибели или повреждения Оборудования, если Заказчик не докажет, что гибель или повреждение Оборудования произошли в результате наступления обстоятельств, за которые Заказчик не несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение ими обязательств, принятых по настоящему Акту в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

9. Подписи сторон:

Исполнитель

«_____»
_____ / _____

Заказчик

«_____»
_____ / _____